

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

« _____ » _____ 20 _____ года являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____,
(ФИО несовершеннолетнего)

свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ № _____, выдан(о) « _____ » _____ 20 _____ года, зарегистрированного по адресу _____, принимающего участие в реализации методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных в целях организации тематических мероприятий, информационного сопровождения и ведения реестра участников Целевой модели наставничества. Перечень персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Целевой модели наставничества (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения об анкетных и биографических данных;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- телефон, адрес электронной почты;
- сведения о документах о получении образования.

Я даю согласие на обработку Организацией персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию видео-, фотоизображений моего ребёнка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальных сайтах Организации, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением. Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребёнка персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
Подпись _____ ФИО _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

паспорт серия _____ № _____ выдан _____
_____ «___» _____ 20__ года,

зарегистрированный(ая) по адресу _____,
принимающий(ая) участие в реализации методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях организации тематических мероприятий, информационного сопровождения и ведения реестра участников Целевой модели наставничества. Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Целевой модели наставничества (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения об анкетных и биографических данных;
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- телефон, адрес электронной почты;
- сведения о документах о получении образования.

Я даю согласие на обработку Организацией персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработки (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на публикацию видео-, фотоизображений с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальных сайтах Организации, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент. В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением. Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

«___» _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО _____

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве между наставником и наставляемым

Данное соглашение устанавливает отношения между

_____,
(далее – наставник/родитель (законный представитель) Наставника), и

_____,
(далее – Наставляемый/родитель (законный представитель) Наставляемого),
совместно именуемыми «Стороны», в связи с их участием в реализации методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования (далее – Целевая модель наставничества) на базе

_____,
(далее – Организация). Предмет соглашения Стороны договорились об участии в реализации Целевой модели наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары (группы). Стороны определили следующие задачи: повышение уровня профессиональных и надпрофессиональных компетенций наставляемого; повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе; трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника; повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

Права и обязанности Сторон

Наставник обязан: разрабатывать индивидуальный план – комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы. Участвовать в реализации Дорожной карты внедрения Целевой модели наставничества образовательной организации (далее - Дорожная карта) в рамках компетенции. Регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому. Предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора. Способствовать развитию информационного освещения реализации

системы наставничества в образовательной организации. Внимательно и уважительно относится к наставляемому.

Наставник имеет право: способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым. Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации. Вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту. Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого. Наставляемый обязан: регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом. Выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником. Внимательно и уважительно относится к наставнику и другим участникам наставнической группы.

Наставляемый имеет право: вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы. Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации. В индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам. При невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к директору образовательной организации о замене наставника.

Заключительные положения

Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае систематического нарушения условий настоящего Соглашения. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует на протяжении _____ месяцев. По истечении срока действия Соглашения, срок может быть продлен по взаимному соглашению сторон.

Подписи Сторон

Наставник/родитель	(законный	представитель)	Наставника
_____	_____	_____	
(подпись)	(расшифровка)		
Наставляемый/родитель	(законный	представитель)	Наставляемого
_____	_____	_____	
(подпись)	(расшифровка)		